

# ROKOVACÍ PORIADOK KOMISIÍ OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA OBCE ĎAČOV

Obecné zastupiteľstvo v Ďačove na základe § 15 ods. 3 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 13 ods. 2, písm. n) Štatútu obce Ďačov vydáva tento

rokovací poriadok komisií  
Obecného zastupiteľstva Ďačov

## Čl. 1 Úvodné ustanovenia

Komisie obecného zastupiteľstva obce Ďačov sú fakultatívne orgány obecného zastupiteľstva (ďalej len OcZ), ktoré pomáhajú plniť jeho úlohy.

Komisie zriaďuje OcZ v zmysle § 15 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle § 13 Štatútu obce Ďačov, ako svoje stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány spravidla na celé volebné obdobie, alebo na obdobie do vyriešenia konkrétnej krátkodobej úlohy. V súlade s ústavným zákonom č. 357/2004 Z. z. o ochrane záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov zriaďuje OcZ osobitnú komisiu pre ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov.

## Čl. 2 Základné funkcie komisií

Komisie OcZ sú predovšetkým odborným orgánom pre určenú oblast<sup>7</sup>. Komisie nemajú samostatné rozhodovacie kompetencie. V oblastiach, pre ktoré boli ustanovené, vypracovávajú odporúčacie stanoviská, iniciatívne návrhy, resp. stanoviská z kontrolných činností pre kvalitnejšiu a efektívnejšiu prácu OcZ. Komisie majú tieto tri základné funkcie :

a) Poradná funkcia komisií :

vypracovávajú stanoviská k prerokovaným materiálom, ako podklad pre rozhodovanie OcZ,  
vypracovávajú stanoviská k riešeniu všetkých dôležitých otázok života obce,  
prijímajú stanoviská k predkladaným materiálom v oblasti pôsobenia komisie.

b) Iniciatívna funkcia komisií :

vypracovávajú iniciatívne a konštruktívne návrhy a podnety na riešenie záležitosti, patriacich do oblasti ich pôsobenia, dávajú podnety na vypracovanie návrhov VZN v oblasti svojho pôsobenia, spolupôsobia pri príprave materiálov na OcZ,

c) Kontrolná funkcia komisií :

kontrolujú spôsob plnenia a realizáciu uznesení OcZ,  
kontrolujú dodržiavanie a prácu s VZN v oblasti svojho pôsobenia,  
dozerajú na majetok mesta a iný zverený majetok, ako aj na hospodárenie s ním,  
dozerajú na investičnú a podnikateľskú činnosť obce,

## Čl. 3 Pôsobnosť komisií

OcZ zriadilo tieto stále komisie ako svoje poradné, iniciatívne a kontrolné orgány takto :

komisiu kultúrnu

komisiu pre šport

komisiu ochrany verejného poriadku

komisiu pre ochranu verejného záujmu

## **Hlavné oblasti náplne činnosti stálych komisií OcZ**

### **Komisia pre kultúru**

**Hlavné úlohy :**

predkladá návrhy a spolupôsobí pri koordinácii jednotlivých kolektívov záujmovo – umeleckej činnosti na území obce pri zabezpečovaní rozvoja kultúry v obci,  
koordinuje a kontroluje činnosť kultúrnych zariadení v obci,  
spolupôsobí pri tvorbe a napĺňaní koncepcie kultúry,  
spolupôsobí pri tvorbe kalendára kultúrnych a spoločenských podujatí v obci a jeho regióne.

### **Komisia pre šport**

**Hlavné úlohy :**

posudzuje návrhy na rozvoj telesnej kultúry a športu v obci,  
spolupôsobí pri koordinácii jednotlivých športových klubov, na území obce pri zabezpečovaní rozvoja telesnej kultúry a športu v obci,  
posudzuje návrhy na financovanie jednotlivých športových klubov,  
vyjadruje sa k činnosti športových zariadení na území obce,  
spolupôsobí pri tvorbe a napĺňaní koncepcí rozvoja športu,  
spolupôsobí pri príprave kalendára športových podujatí v obci a v regióne.

### **Komisia ochrany verejného poriadku**

**Hlavné úlohy :**

predkladá podnety na zabezpečenie verejného poriadku,  
spolupôsobí pri riešení susedských sporov, alebo priestupkov proti spolunažívaniu,  
podáva podnety na ochranu majetku obce a majetku občanov,  
podáva podnety na zabezpečenie poriadku, čistoty a hygieny v uliciach, verejných  
priestranstvách obce a verejne prístupných miestach,

### **Čl. 4**

#### **Osobitné postavenie komisie pre ochranu verejného záujmu**

Komisia Obecného zastupiteľstva v Ďačove na ochranu verejného záujmu sa zriaďuje a plní úlohy podľa ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov.

Hlavné oblasti činnosti, hlavné úlohy a rokovanie komisie stanovuje samostatný rokovací poriadok schválený obecným zastupiteľstvom dňa 2.3.2011 uznesením číslo 5/a//2011

### **Čl. 5**

#### **Zloženie, charakter a úlohy komisií**

Komisie sa skladajú z poslancov OcZ a obyvateľov obce, ktorých volí a odvoláva obecné zastupiteľstvo. Komisiu tvorí predseda, podpredseda a členovia komisie.

**Povinnosti zložiek komisie :**

Predsedom komisie je poslanec OcZ, má nasledovné povinnosti :  
-riadi a organizuje prácu komisie, zvoláva a vedie zasadnutia komisie,

- určuje zapisovateľa na zasadnutí komisie,
- spoločne s podpredsedom komisie pripravuje program zasadnutia komisie,
- zostavuje spolu s podpredsedom komisie návrh plánu činnosti, ktorý predkladá komisii na schválenie,
- organizuje spoluprácu komisie s ďalšími komisiemi OcZ,
- zastupuje komisiu navonok,
- podpisuje zápisnicu z rokovania komisie a jej uznesenia a stanoviská,
- ak sa člen komisie tri razy po sebe bez ospravedlnenia nezúčastní zasadnutia komisie, alebo sa po dobu dlhšiu ako 1/2 roka nezúčastňuje na činnosti komisie predseda komisie podáva OcZ návrh na odvolenie takéhoto člena komisie.

Podpredseda komisie :

- zastupuje predsedu komisie v jeho neprítomnosti v rozsahu poverenia predsedom,
- podpredsedu komisie z členov komisie - poslancov volí komisia nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov komisie na návrh predsedu komisie spravidla na svojom prvom pracovnom zasadnutí,
- zodpovedá za administratívne a materiálno – technické zabezpečenie činnosti komisie.
- vyhotovuje do 3 pracovných dní od zasadnutia komisie zápisnicu a uznesenia, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť zápisnice, a zodpovedá za doručenie materiálov súvisiacich s činnosťou komisie na obecný úrad.,
- plní osobitné úlohy, ktorými ho poverí predseda komisie.

Členovia komisie :

- majú povinnosť zúčastňovať sa na zasadnutiach komisie,
- predkladajú návrhy a prípomienky k predkladaným materiálom,
- predkladajú podnetné návrhy v súvislosti s činnosťou komisie,
- uplatňujú svoje poznatky a skúsenosti a obhajujú oprávnené požiadavky obyvateľov obce,
- neúčasť na zasadnutí komisie ospravedlňuje člen komisie vopred priamo predsedovi komisie, alebo prostredníctvom podpredsedu komisie,
- členovia komisie môžu byť poverení predsedom komisie, alebo komisiou osobitnými úlohami patriacimi do pôsobnosti komisie,
- komisia poveruje člena komisie osobitnými úlohami len formou uznesenia.

## Čl. 6 Zasadnutia komisie

súlade s plánom práce OcZ, prípadne podľa potreby na prerokovanie požiadaviek, podnetov a návrhov, ktoré patria do pôsobnosti komisie.

Zasadnutia komisie zvoláva a vedie jej predseda. Program zasadnutia komisie navrhuje Komisia zasadá v termínoch určených pracovným plánom jej činnosti, ktorý je zostavený v predseda komisie v súlade :

- s plánom činnosti komisie,
  - s úlohami, ktoré priamo súvisia s prípravou rokovania OcZ,
  - s úlohami, ktoré vyplynú z uznesení OcZ,
  - s úlohami, ktoré vyplynú z požiadaviek, podnetov a návrhov patriacich do pôsobnosti komisie.
- Komisia rokuje spravidla na základe písomných materiálov, ktoré zabezpečujú :
- členovia komisie jednotlivo, alebo v skupine na základe vlastných poznatkov, poslaneckých prieskumov, pracovníci obecného úradu, príspevkové organizácie zriadené obcou, rozpočtové organizácie zriadené obcou, organizácie na území obce, s ktorými bolo spracovanie materiálu dohodnuté, alebo bol od nich materiál vyžiadany.

S materiálom, predkladaným na zasadnutie OcZ oboznámi komisiu predkladateľ, alebo spracovateľ materiálu, prípadne nimi poverený pracovník. Pokiaľ tento materiál nebol členom komisie doručený v písomnej forme najneskôr jeden deň pred zasadnutím komisie, komisia hlasovaním rozhodne o jeho prerokovaní.

### Čl. 7 Uznesenia komisie

Uznesenia komisia spravidla prijíma, ak ide o :

- požiadavku, podnet, návrh alebo odporúčanie, najmä pre starostu obce, obecné zastupiteľstvo, ktoré komisia sama vypracovala, alebo iniciuje,
- úlohu pre člena, alebo členov komisie.

Komisia je spôsobilá uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov. Uznesenie je prijaté, ak za neho hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov komisie. Uznesenie tvorí neoddeliteľnú súčasť zápisnice zo zasadnutia.

### Čl. 8 Stanovisko komisie

Stanovisko komisia zaujíma k materiálom:

- ktoré sama nevypracovala, ani neiniciovala, ale takýto materiál bude predmetom rokovania zasadnutia OcZ,
- ku ktorým bola požiadana, aby sa k nim vyjadriła,
- ku ktorým vyjadrenie sa komisie vyplynulo z rokovacieho poriadku OcZ, alebo z náplne činnosti komisie.

Komisia je spôsobilá zaujať stanovisko aj vtedy, ak sa jej zasadnutia zúčastní menej, ako polovica členov komisie. Toto však treba uviesť v zápisnici zo zasadnutia a osobitne pri spracovanom stanovisku. Stanovisko komisie je prijaté vtedy, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov komisie.

### Čl. 9 Spoločné a záverečné ustanovenia

Všetky dotknuté osoby sú povinné riadiť sa týmto rokovacím poriadkom a dodržiavať jeho ustanovenia. Zmeny a doplnky tohto rokovacieho poriadku sa predkladajú len v písomnej forme a podliehajú schváleniu OcZ. Tento „Rokovací poriadok komisií Obecného zastupiteľstva obce Ďačov“ schválilo Obecné zastupiteľstvo v Ďačove na svojom zasadnutí dňa 11.5.2015 uznesením č. 8/2015.

Tento rokovací poriadok nadobúda účinnosť dňom 1.06.2015.



  
Anton Cuprák  
starosta obce